

ใบสมัครงาน
(Application Form)

ตำแหน่งที่ต้องการ : Position applied for	เงินเดือนที่ต้องการ : Expected starting salary	รูปถ่าย PHOTO
หลักฐานประกอบการสมัครงาน : (สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก) ☐ รูปถ่ายหน้าตรงขนาด 2" จำนวน 2 รูป ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาบัตรประชาชน ☐ ใบรับรองการศึกษา ☐ ใบผ่านทหาร ☐ ทะเบียนสมรส ☐ ใบสูติบัตรของบุตร ☐ ใบขับขี่ ☐ สำเนาบัตรผู้เสียภาษี ☐ สำเนาบัตรประกันสังคม ☐ อื่น ๆ		

ใบสมัครเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณา โปรดกรอกข้อความให้ครบถ้วน
Application Form is a part of consideration, please fill this form completely

ประวัติส่วนตัว Personal Background	ชื่อ-สกุลภาษาไทย :		เพศ : ชาย หญิง															
	ชื่อภาษาอังกฤษ (Name in English)		Sex ☐ Male ☐ Female															
	วัน เดือน ปี เกิด : Date of Birth		สถานที่เกิด : Place of Birth		สัญชาติ: Nationality		เชื้อชาติ : Race		ศาสนา : Religion									
	อายุ : Age		ส่วนสูง : Height		น้ำหนัก : Weight		ตำหนิ : Scar		กรุ๊ปเลือด : Blood group		โรคประจำตัว Congenital Disease/ โรคติดต่อ Contagious Disease ☐ มี Yes (ระบุ) ☐ ไม่มี No.							
	โทรศัพท์บ้าน Home : อีเมล E-mail : 1.		ที่ทำงาน Office : 2.		มือถือ Mobile :													
	ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวก : Present Address																	
	ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน : Census Address																	
	บัตรประชาชนเลขที่ : ID. Card No.				ออกให้ ณ อำเภอ/เขต : Issued at				จังหวัด : Provice									
	วันที่ออกบัตร : Issued date				วันหมดอายุ : Expired date		บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีเลขที่ : Tax ID. Card No.											
	บัตรประกันสังคมเลขที่ : Social Security Card No.				ออกให้ ณ Issued at													
	สถานะความเป็นอยู่ : Living Status		☐ บ้านส่วนตัว ☐ Own home		☐ บ้านเช่า ☐ Rent home		☐ อาศัยบิดามารดา ☐ Live with Parents		☐ อาศัยอยู่กับผู้อื่น ☐ Live with other									
	สถานภาพ : Status		☐ โสด ☐ Single		☐ แต่งงาน ☐ Married		☐ หย่า ☐ Divorecd		☐ หม้าย ☐ Widowed		☐ แยกกันอยู่ ☐ Separated		มีพี่น้อง No. of brother or sister		ชาย/male _____		หญิง/female _____	
	กรณีแต่งงาน : If Married		☐ จดทะเบียน ☐ Registered		☐ ไม่ได้จด ☐ Non-Registered		คู่สมรสมีเงินได้หรือไม่ : Spouse has any income?						☐ มี ☐ Yes		☐ ไม่มี ☐ No			
	ชื่อคู่สมรส : Spouse's Name						อาชีพ : Occupation						สถานที่ทำงาน : Firm Address					
	จำนวนบุตร : No. of Children				คน		จำนวนบุตรที่กำลังศึกษา : Children in school				คน		จำนวนบุตรอายุเกิน 21 ปี : Children over 21 years				คน	

ประวัติการศึกษา Educational Background	ระดับการศึกษา / Education	ชื่อสถาบัน / Name of Institute	จังหวัด ประเทศ Country	ปีการศึกษา Year Attended		วิชาที่ศึกษา/วุฒิที่ได้รับ (Couse Taken/completed)
				จาก From	ถึง TO	
	ประถมศึกษา Primary					
	มัธยมศึกษา Secondary					
	อาชีวศึกษา Vocational					
	อนุปริญญา Higher Vocational					
	ปริญญาตรี Bachelor Degree					
อื่น ๆ Other						

ประเภทภาษา Type of Language	การพูด Speaking			การเข้าใจ Understanding			การอ่าน Reading			การเขียน Writing		
	ดีมาก Exc	ดี Good	พอใช้ Fair	ดีมาก Exc	ดี Good	พอใช้ Fair	ดีมาก Exc	ดี Good	พอใช้ Fair	ดีมาก Exc	ดี Good	พอใช้ Fair
ไทย Thai												
อังกฤษ English												
จีน Chinese												
อื่น ๆ Other												

ประวัติการทำงาน Employment History	ชื่อสถานประกอบการ (List of Employed)	ระยะเวลา Date Employed		ตำแหน่ง Position	เงินเดือนครั้งสุดท้าย Last Salary
		จาก From	ถึง To		

บุคคลที่ไม่ใช่ญาติซึ่งทราบประวัติของท่าน และบริษัทฯ สามารถสอบถามได้

Persons other than relatives can be contacted

ชื่อ-สกุล Name	ความสัมพันธ์ Relationship	สถานที่ทำงาน/ที่อยู่ Firm Address	ตำแหน่ง Position	โทรศัพท์ Telephone

ความรู้พิเศษ
Special ability

☐ คอมพิวเตอร์ (Computre Programs)

☐ เครื่องโทรสาร (Facimile)

1

2

3

4

☐ พิมพ์ดีด (Typing)

☐ อื่น ๆ (Other)

ในตำแหน่งที่ต้องมีการค้ำประกัน :
Can you provide a guarantor?

☐ ไม่ขัดข้อง
Yes

☐ ขัดข้อง
No

ในการปฏิบัติงานเป็นกะหมุนเวียนกันไป :
Can you work shift by shift?

☐ ไม่ขัดข้อง
Yes

☐ ขัดข้อง
No

ในการปฏิบัติงาน สามารถเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหน้าที่ได้ตามความเหมาะสม :
Can you rotate your work position?

☐ ไม่ขัดข้อง
Yes

☐ ขัดข้อง
No

บุคคลภายในบริษัทฯ ที่ท่านรู้จักคุ้นเคยชื่อ :
Relatives or friends working in this company?

ความสัมพันธ์
Relationship

ท่านพร้อมที่จะปฏิบัติงานกับบริษัทฯ ได้ในวันที่ :
Date available to start work

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นทั้งหมดนี้เป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนหนึ่งตอนใดไม่ตรงกับความเป็นจริง ข้าพเจ้าขอยอมรับว่า การว่าจ้างที่ตกลงนั้นเป็นอันโมฆะทันที

Certify that all of the statements in this application are true and correct to the best of my knowledge and any false information wilfully given shall be sufficient reason to dismiss me from the service

วันที่/...../.....
Date

ลงชื่อผู้สมัครงาน
Applicant's Signature

สำหรับบริษัทฯ เท่านั้น (FOR COMPANY USE ONLY)

ผู้สัมภาษณ์ :
Interviewer

วันที่สัมภาษณ์ :
Date of Interview

ผลการสัมภาษณ์ :
Decision reached

ตำแหน่งงานที่บรรจุ :
Position for which considered

วันที่เริ่มจ้างงาน :
Date of Employment

บังคับบัญชาโดย :
Report to

อัตราเงินเดือน :
Salary

เงื่อนไขอื่น ๆ :
Other conditions

กำหนดระยะเวลาทดลองงาน :
Probation Term

สัญญาจ้างทดลองงานเลขที่ :
Probation Contract No.

ลายมือชื่อผู้สัมภาษณ์ :
Interviewer Signature

อนุมัติโดย :
Approved by

หมายเหตุ :
Remark

ผู้มีอำนาจอนุมัติ :
Final Approval

Date/...../.....